



คำขอกู้และสัญญากู้เงินกรณีพิเศษ

(กรุณากรอกข้อมูลด้วยลายมือตนเอง ห้ามพิมพ์)

เลขที่รับ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขทะเบียนสมาชิก.....อายุ.....ปี เป็น O ข้าราชการ

O ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัดหน่วยงาน.....โทร.....มือถือ.....จังหวัด.....

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินกรณีพิเศษของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....)

เพื่อนำไปใช้ในการ O ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย O ใช้จ่ายในครอบครัว O อื่นๆ

ข้อ 2. ข้อกำหนดการกู้เงินกรณีพิเศษ

2.1 ผู้กู้จะต้องเป็นผู้ที่ยังรับราชการอยู่เท่านั้น

2.2 เป็นสมาชิก 6 เดือนถึง 1 ปี กู้ได้ไม่เกิน 1 เท่าของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

2.3 เป็นสมาชิก 1 ปีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 3 เท่าของเงินเดือนหรือค่าจ้าง

2.4 กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท ผ่อนชำระไม่เกิน 36 งวด (เดือน)

2.5 ผ่อนชำระภายในอายุ 60 ปี หรือก่อนเกษียณอายุราชการ

2.6 สลิปเงินเดือนหรือค่าจ้าง มีเงินเหลือไม่น้อยกว่า 500 บาท

2.7 ผู้กู้ประสงค์จะกู้เงินกรณีพิเศษ จะต้องชำระตามสัญญาเดิมให้ครบถ้วนก่อนจึงจะกู้ใหม่ได้

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะชำระเงินคืนเป็นงวดรายเดือนจำนวน.....งวด เริ่มชำระงวดแรก

ตั้งแต่วันที่.....โดยวิธีผ่อน ชำระเงินคืนเท่ากันทุกเดือนงวดละไม่น้อยกว่า.....บาท

พร้อมอัตราดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี

ในกรณี สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ปรับอัตราดอกเบี้ยข้าพเจ้ายินยอมให้ปรับเพิ่มหรือลดอัตราดอกเบี้ยได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

ข้อ 4. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

4.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 3 เพื่อส่งต่อสหกรณ์เป็นลำดับแรก

4.2 ยอมให้ถือว่าในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับของสหกรณ์ ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยไม่ต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

4.3 ถ้าสมาชิกประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์จะต้องแจ้ง เป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น ตามที่กล่าวข้างต้น หลังจากที่ข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จบำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใดในหลักฐานที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

ลงชื่อผู้กู้
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

การรับเงินสำหรับผู้กู้

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....) ตามหนังสือสัญญาเงินกู้กรณีพิเศษแล้ว วันที่...../...../.....

.....เจ้าหน้าที่การเงิน
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)

.....ผู้จัดการ/เหรียญก
(.....)
...../...../.....

สัญญาเงินกู้เลขที่...../25.....

หลักฐานแนบ (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

- สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิกฯ ผู้กู้
- สลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด (เจ้าหน้าที่การเงินรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนานำบัญชีเงินฝากธนาคาร /บัญชีเงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

สำหรับฝ่ายบริหารสินเชื่อ

เสนออนุมัติเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....)

วงเงินกู้กรณีพิเศษ

อัตราเงินเดือน.....บาท
มีทุนเรือนหุ้น.....บาท
ต้นเงินกู้สามัญคงเหลือ.....บาท
ต้นเงินกู้ฉุกเฉินคงเหลือ.....บาท
สิทธิกู้เงินกรณีพิเศษ.....บาท

หมายเหตุ

- ผู้กู้ เคยคิดนการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่
 เคย ไม่เคย
- ข้อชี้แจงอื่นๆ
เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....เจ้าหน้าที่บริหารสินเชื่อ
(.....)

ผู้มีอำนาจอนุมัติ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(.....)

การรับเงินกู้กรณีพิเศษ

- รับเงินด้วยตนเอง โอนเข้าบัญชี
- สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด
ชื่อบัญชี.....
บัญชีเลขที่.....
- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขา.....
ชื่อบัญชี.....
บัญชีเลขที่.....
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
สาขา.....
ชื่อบัญชี.....
บัญชีเลขที่.....